9. Konferenz der Deutschen Gesellschaft für Prävention und Anti-Aging-Medizin e. V.

30. April bis 2. Mai 2009 im Kulturzentrum Gasteig München

Zur Reservierung Ihrer Unterkunft benutzen Sie bitte dieses Formular und faxen Sie es bis spätestens **19. März 2009** vor Ihrer geplanten Anreise **an das Hotel Ihrer Wahl.** Ausnahme: Derag Hotel Max Emanuel, hier endet die Frist bereits am **28. Februar 2009.**
Beachten Sie bitte, dass in allen angebotenen Häusern lediglich begrenzte Kontingente zu den angegebenen Sonderkonditionen zur Verfügung stehen, die nach der Reihenfolge des Eingangs von den Hotels bestätigt werden..

Hotel Name	Preis pro Einzelzimmer	Preis pro Doppelzimmer	Kontakt
☐ Hilton München City Hotel	169,– € ☐ zzgl. Frühstück 28,– €	169,– € ☐ zzgl. Frühstück 28,– €	Rosenheimer Str. 15, 81667 München Tel. +49 (0)89 4804-0 Fax +49 (0)89 4804-4804
☐ Holiday Inn Munich – City Centre	129,– € inkl. Frühstück	149,– € inkl. Frühstück	Hochstr. 3, 81669 München Tel. +49 (0)89 4803-0 Fax +49 (0)89 4488-277
☐ Novotel München City	131,– € inkl. Frühstück	150,– € inkl. Frühstück	Hochstr. 11, 81669 München Tel. +49 (0)89 66107-0 Fax +49 (0)89 66107-999
☐ Derag Hotel Max Emanuel	132,– € (30.4.–1.5.2009) 86,– € (1.5.–3.5.2009) inkl. Frühstück	Preis nur auf Anfrage	Rablstr. 10, 81669 München Tel. +49 (0)89 45830-0 Fax +49 (0)89 45930-815

FAXMITTTEILUNG

Hotel – zu. Hd. Reservierung

Fax Nummer Seitenzahl Datum

Ich/Wir reservieren hiermit aus dem unter dem Buchungscode GSAAM 2009 reservierten Zimmerkontingent wie folgt:

_____ **Einzelzimmer** **Anreise am** _____ **Abreise am** _____

_____ **Doppelzimmer** **Anreise am** _____ **Abreise am** _____

Name, Vorname

Institut/Firma

Straße/Land/Postleitzahl/Ort

Telefon Telefax E-Mail

Begleitperson(en)

Name, Vorname

Rechnungsanschrift

Die vorstehende(n) Reservierungen(n) garantiere ich mit meiner Kreditkarte

☐ Visacard ☐ Eurocard/Mastercard ☐ American Express

Kartennummer _____ Gültigkeit bis _____

Karteninhaber _____ Datum/Unterschrift _____

RÜCKSENDUNG AN:
Service Company Rother
Vallstedter Weg 114 A
38268 Lengede

Telefon: +49 (0)5344 915948
Telefax: +49 (0)5344 915949
E-Mail: uterother@t-online.de

ANMELDUNG

bitte beachten Sie die Möglichkeit der online-Anmeldung sowie der Hotelreservierung unter ***www.gsaam2009.de***

9. Konferenz der Deutschen Gesellschaft für Prävention und Anti-Aging-Medizin e. V.

30. April bis 2. Mai 2009 im Kulturzentrum Gasteig München

BITTE MIT BLOCKSCHRIFT IN GROSSBUCHSTABEN AUSFÜLLEN – EIN ANMELDEFORMULAR PRO TEILNEHMER

A. TEILNEHMERDATEN ☐ **Privatadresse oder** ☐ **Institutsadresse**

Herr/Frau Name Vorname

Akademischer Titel Institut/Universität

Abteilung/Klinik

Straße Nr. Land

PLZ Ort

Für Ihre Bestätigung benötigen wir die vollständigen, leserlichen Angaben!

Vorwahl-Nr. Telefon-Nr. (zu Geschäftszeiten) Fax-Nr.

E-Mail-Adresse

B. WORKSHOP am Donnerstag, 30. April 2009 (Änderungen vorbehalten – Teilnehmer werden informiert!)

Bitte ankreuzen: ☐ **A** ☐ **B** ☐ **C** ☐ **D**

Bitte beachten Sie die limitierte Teilnehmerzahl für jeden Workshop.

C. TAGUNGSGEBÜHR	bis 20.3.2009	ab 21.3.2009	B. Workshop	Total €
Mitglied Gesamtkongress	290,– €	340,– €	80,– €	
Nichtmitglied Gesamtkongress	340,– €	400,– €	95,– €	
Student/Pflegepersonal*	60,– €	80,– €	keine Ermäßig.	
Tageskarte für (bitte Tage ankreuzen)	**Freitag __**	**Samstag __**		
Mitglied	190,– €	190,– €		
Nichtmitglied	220,– €	220,– €		
Student/Pflegepersonal*	45,– €	45,– €		

*Ich versichere, dass ich zu der reduzierten Gebühr berechtigt bin. Eine entsprechende Bescheinigung werde ich im Tagungsbüro vorlegen bzw. auf die volle Tagungsgebühr nachzahlen.

ZWISCHENSUMME B + C = _____ €

D. ABENDPROGRAMME

Datum	Programm	Uhrzeit	Anzahl Teilnehmer	Preis p. P.	Total €
Donnerstag 30. April 2009	**Kochkurs im Schubeck's** (Bitte beachten Sie die limitierte Teilnehmerzahl)	ab 19.30 Uhr		250,– €	
Freitag 1. Mai 2009	**Begrüßungs- und Gesellschaftsabend im Gasteig mit Eröffnungsvortrag und im Anschluss im Kreise der Aussteller**	ab 19.30 Uhr		Für registrierte Teilnehmer mit Kongresskarte	FREI
Freitag 1. Mai 2009	**Begrüßungsabend im Kreise der Aussteller** (Begleitpersonen)	ab 19.30 Uhr		50,– €	

ZWISCHENSUMME D = _____ €

E. GEBÜHREN FÜR AUSLANDSZAHLUNGEN

Bankgebühren für Auslandsschecks und nicht-deutsche Euroschecks **15,– €**

GESAMTSUMME AUS B/C/D/E = _____ €

F. ZAHLUNGSART

☐ **Zahlung per Abbuchungsauftrag: NUR FÜR TEILNEHMER AUS DEUTSCHLAND**

Anmeldung per Fax ist möglich.
Mit meiner nachstehenden Unterschrift ermächtige ich Service Company Rother widerruflich, die vorstehende Gesamtsumme sowie eventuelle Zusatzkosten für eine andere Hotelkategorie, Umbuchungen und/oder Nachbuchungen per Lastschrift zu Lasten meines Girokontos einzulösen. Wenn mein Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht keine Verpflichtung, die Lastschrift einzulösen. Für den Fall der Nichteinlösung durch mangelnde Kontodeckung verpflichte ich mich, Service Company Rother die dadurch entstandenen Kosten zu erstatten.

Konto-Nr.: Bankleitzahl:

Bankinstitut:

Kontoinhaber:

☐ **Zahlung per Kreditkarte: NUR FÜR TEILNEHMER AUS DEM AUSLAND**

Anmeldung per Fax ist möglich.
Mit meiner nachstehenden Unterschrift ermächtige ich Service Company Rother die oben genannte Gesamtsumme ebenso wie Beträge für Umbuchungen und/oder Nachbuchungen bei Bestätigung von meiner Kreditkarte abzubuchen.

☐ American Express ☐ Eurocard/Mastercard ☐ Visa

Kartennummer:

Karteninhaber:

gültig bis: / Kartenprüfnummer (erforderlich):

bei Visa/Eurocard/Diners Club: die letzten drei Ziffern im Unterschriftenfeld
bei American Express: vierstellige Nummer auf der Vorderseite unten rechts

HINWEISE UND BEDINGUNGEN

Ja, Anmeldeformulare per Fax werden bestätigt, sofern die Zahlung per Abbuchungsauftrag oder Kreditkarte erfolgt.

Nein, telefonische oder E-Mail Anmeldungen können nicht akzeptiert werden, ebenso wenig wie Scheckkopien, Überweisungen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Bestätigungen für Teilnahme und andere Buchungen erst nach Erhalt der vollen Vorauszahlung bzw. Vorlage der vollständigen Angaben für elektronischen Zahlungseinzug erfolgen können.

Ich/Wir erkennen die ausgedruckten Allgemeinen Bedingungen im Namen aller angemeldeten Personen an. Ich/Wir sind damit einverstanden, dass meine/unsere Daten im Rahmen der Veranstaltung genutzt werden dürfen. Ich/wir gestatten den elektronischen Zahlungseinzug und erkennen die vorstehenden Konditionen an.

Datum _____ Unterschrift _____

ALLGEMEINE BEDINGUNGEN

TAGUNGSANMELDUNG, BESTÄTIGUNG & STORNIERUNG

Die Vor-Registrierung endet am **20.4.2009**. Für Zahlungen/Anmeldungen, die nach diesem Zeitpunkt eingehen, erhalten Sie Ihre Bestätigung vor Ort im Tagungsbüro. Bestätigungen für Teilnahme und andere Buchungen können erst nach Erhalt der vollen Vorauszahlung bzw. Vorlage der vollständigen Angaben für elektronischen Zahlungseinzug erfolgen.

Bei Stornierung der Teilnahme bis zum **15.4.2009** wird die Teilnahmegebühr erstattet, abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von 10,– Euro pro Person. Bei Stornierungen nach diesem Zeitpunkt und bis zum **25.4.2009** fallen 50 Prozent der Teilnehmergebühren an. Für Stornierungen ab dem **26.4.2009** erfolgt keine Erstattung.

Sollten Sie besondere Wünsche bezüglich der Rechnungslegung haben, teilen Sie uns diese bitte bei Anmeldung mit. Den Preisen liegen die derzeitigen Tarife der Leistungsträger sowie die z. Zt. gültige MwSt. zugrunde. Änderungen, die sich unserer Einflussnahme entziehen, bleiben ausdrücklich vorbehalten.

RAHMEN-/ABENDPROGRAMM

Bei Stornierung/Nichtteilnahme seitens des Teilnehmers erfolgt keine Erstattung. Die Teilnahme an allen Programmen erfolgt auf eigene Gefahr.

RECHTSGRUNDLAGE

Tritt ein Dritter in den Vertrag ein, so haften beide gemeinsam als Gesamtschuldner für den Rechnungsbetrag sowie für Umbuchungs-/Stornogebühren. Die Haftung von Service Company Rother für Schäden, die nicht Körperschäden sind, wird auf die dreifache Rechnungssumme beschränkt, sofern ein Schaden weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wird.

Für Abendprogramme und für das wissenschaftliche Programm zeichnet der Veranstalter verantwortlich.

Die Teilnahmegebühren werden von Service Company Rother treuhänderisch im Namen des Veranstalters vereinnahmt.

Buchungsgrundlage sind die vorstehend abgedruckten Allgemeinen Bedingungen und Hinweise.

Mündliche Absprachen sind unverbindlich, sofern diese nicht schriftlich bestätigt wurden. Voucher/Dokumente werden erst nach kompletter Zahlung ausgehändigt. Bitte beachten Sie daher das Zahlungsziel auf Ihrer Rechnung. Für verlorene oder unbenutzte Voucher/Dokumente erfolgt weder Ersatz noch Erstattung.

Dem Veranstalter gegenüber können keine Schadenersatzansprüche geltend gemacht werden, wenn die Durchführung der Tagung oder Teile davon durch unvorhergesehene politische oder wirtschaftliche Ereignisse oder durch höhere Gewalt erschwert oder unmöglich gemacht werden, oder wenn Programmänderungen aufgrund von Absagen durch Referenten o. ä. erfolgen müssen. Im Namen aller mit der Anmeldung registrierten Teilnehmer wird das Einverständnis erklärt, dass die Angaben des Anmeldeformulares zum Zwecke der Organisation der Veranstaltung genutzt, verarbeitet und veröffentlicht werden dürfen (z. B. im Rahmen einer Teilnehmerliste). Ausschließlicher Gerichtsstand für Streitigkeiten ist Peine.